

**Planeación Estratégica de la Unidad de Jurídica y de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche del año 2024**

| UNIDAD RESPONSABLE | OBJETIVOS PARA ALCANZAR | META | INSTRUMENTO O HERRAMIENTA | PRODUCTO O RESULTADO | PERIODO DE EJECUCIÓN |
|------------------------------------|--|---|--------------------------------------|--|---|
| UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | VALIDAR LAS OBLIGACIONES DE LA SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI, EN MATERIA DE TRANSPARENCIA | 2 VALIDACIONES AL PORTAL ELECTRONICO A NIVEL NACIONAL QUE EVIDENCIE EN EL INAI A TRAVÉS DE SU PLATAFORMA ELECTRÓNICA, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE EMITA EL SESAE. | ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | VALIDAR EL FUNCIONAMIENTO EN EL PORTAL ELECTRONICO DEL SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI | DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024 |
| UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | CONTESTAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE LLEGUEN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA | 24 SOLICITUDES DE INFORMACION ELECTRONICAS QUE LLEGAN A TRAVES DEL PORTAL ELECTRONICO, LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE EMITA EL SESAE Y QUE SOLICITE CUALQUIER PERSONA. | ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | CONTESTAR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION QUE RECIBA EL SESAE | DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024 |

| | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|---|
| UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | ACTUALIZAR EL MARCO JURIDICO DEL SESAE 2024 | 1 ACTUALIZACIÓN Y COMPILACIÓN JURÍDICA DE LA SESAE ACTUALIZADA PARA EL 2024 | MARCO NORMATIVO EN LA MATERIA, Y ACCESO A LA PAGINA DEL SESAE Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA DIGITALES | REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN JURÍDICA PARA LA SESAE EN EL AÑO 2024 | DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2024 |
| UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN JURIDICA Y ACTAS DEL SESAE | 15 DOCUMENTOS (ELECTRONICOS), ACTAS E INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE ESTÁ OBLIGADO A REALIZAR EL SESAE EN EL 2024. | MARCO LEGAL COMPETENTE, ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | ELABORAR LOS DOCUMENTOS (ELECTRONICOS), ACTAS E INSTRUMENTOS JURÍDICOS QUE ESTÁ OBLIGADO A REALIZAR EL SESAE EN EL 2024. | DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024 |
| UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | ELABORAR EL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEL SECRETARIO TECNICO DEL SESAE | 1 DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y 47 FORMATOS DE ENTREGA - RECEPCION | MARCO LEGAL COMPETENTE, ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | ELABORAR EL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN Y ANEXOS (47 FORMATOS) DEL SECRETARIO TECNICO DEL SESAE) | DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2024 |

**Programación de la Unidad Jurídica y de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche 2024**

| PROCESO | UNIDAD RESPONSABLE | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (CÓMO) | INSTRUMENTO O HERRAMIENTA (CON QUÉ MEDIOS) | PRODUCTO O RESULTADO | FECHA COMPROMISO | % CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------------|---|--|--|--|--|
| CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI. | UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | 1.- VALIDAR LA ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES MATERIA DE TRANSPARENCIA DEL SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI, Y VERIFICARLO CON LA COTAÍPEC ENERO – JUNIO. | ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | UN PORTAL ELECTRONICO ACTUALIZADO | 30 DE ENERO | 50% |
| | | 2.- VALIDAR LA ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA DEL SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DEL INAI, Y VERIFICARLO CON LA COTAÍPEC JULIO - DICIEMBRE. | | UNA SUPERVISION SEMESTRAL AL PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA | 30 DE JUNIO | 50% |
| ATENCIÓN DEL PORTAL DE ACCESO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA, DEL SESAE EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. | UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | 24 CONTESTACIONES A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA FINORMACIÓN PÚBLICA QUE SE REQUIERAN DEL SESAE. A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA | ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | UN REPORTE MENSUAL DEL PORTAL ELECTRÓNICO ACTUALIZADO, DE LAS CONTESTACIONES EN SOLICITUDES DE INFORMACION DE LA SESAE | 30/01/2024 26/02/2024 30/03/2024 30/04/2024 30/05/2024 30/06/2024 30/07/2024 30/08/2024 30/09/2024 30/10/2024 30/11/2024 30/12/2024 | 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% 8.3% |
| ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURIDICO DEL SESAE PARA EL 2024. | UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | 1.- ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL SESAE EN EL AÑO 2024 | MARCO NORMATIVO EN MATERIA, ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD JURÍDICA ACTUALIZADA PARA EL SESAE 2024 | 30 DE MARZO 2024 | 50% |

| | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|--|--|---|-----|
| | | 2.- SUBIR AL PORTAL DE OBLIGACIONES DEL INAI Y PÁGINA WEB DEL SISTEMA, ESTA ACTUALIZACIÓN. | | SUBIR A LA PAGINA WEB DEL SAEC LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL SESAE EN EL 2024 | 30 DE MARZO 2024 | 50% |
| ELABORACION DE LOS DOCUMENTOS Y ACTAS JURIDICAS: ELECTRÓNICOS E IMPRESOS, DEL SESAE QUE EMITA EN EL 2024, | UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA | 1.- ELABORAR LOS DOCUMENTOS JURÍDICOS DEL SESAE, ACTAS DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA, COMITÉ DE ARCHIVOS | MARCO LEGAL COMPETENTE, ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES | 2 DOCUMENTOS JURÍDICOS Y ACTAS. | 15 FEBRERO Y 15 MARZO 2024 | 25% |
| | | 2.- ELABORAR LAS ACTAS DEL C.C. DEL SAEC | | 4 DOCUMENTOS JURÍDICOS Y ACTAS. | PRIMER TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE CUARTO TRIMESTRE | 25% |
| | | 3.- ELABORAR LAS ACTAS DEL O.G. DEL SAEC | | 4 DOCUMENTOS JURÍDICOS Y ACTAS. | PRIMER TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE CUARTO TRIMESTRE | 25% |
| | | 4.- ELABORAR LAS ACTAS DE LA C.E DE LA SESAE | | 4 DOCUMENTOS JURÍDICOS Y ACTAS | PRIMER TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE CUARTO TRIMESTRE | 25% |



| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|-------------------------|---|
| <p>ELABORAR EL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEL SECRETARIO TECNICO DEL SESAE</p> | <p>UNIDAD JURIDICA Y DE TRANSPARENCIA</p> | <p>1 ELABORAR UN ACTA DE ENTREGA RECEPCION</p> <p>ELABORAR 47 FORMATOS DE ENTREGA DE RECEPCION</p> | <p>MARCO LEGAL COMPETENTE, ACCESO A INTERNET Y MEDIOS DIGITALES</p> | <p>1 DOCUMENTOS JURÍDICOS Y ACTAS</p> <p>47 DOCUMENTOS ANEXOS TECNICOS.</p> | <p>30 DE SEPTIEMBRE</p> | <p>50% (1 ACTA DE ENTREGA)</p> <p>50% (47 FORMATOS DE ANEXOS)</p> |
|---|---|--|---|---|-------------------------|---|