



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA
ESTADO DE CAMPECHE
PERIODO 2021 – 2024
REGIDURÍA



FECHA: 23 DE NOVIEMBRE DEL 2023.
OFICIO: HAC/ CAB/125/2023.
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

LIC. OSCAR DE JESUS PACHECO LOPEZ
Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche.
PRESENTE.

En cumplimiento con nuestras responsabilidades como integrantes de H. Cabildo del Ayuntamiento de Candelaria, con fundamento en el Artículo 128 fracción XXVIII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, Artículo 21 fracción XXVIII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Candelaria, hago entrega, en mi calidad de Primer Regidor, el Informe de Labores Realizadas por el Órgano de Control Interno del H. Ayuntamiento del Municipio de Candelaria, del periodo 01 de mayo al 31 de octubre del presente año, informe integrado en el **punto número V del Acta de la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria** del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Candelaria con fecha veintidós de noviembre del 2023.

Sin otro asunto que tratar reciba un cordial saludo de los integrantes del H. Cabildo del Ayuntamiento del Municipio de Candelaria.

Atentamente



CABILDO

C. Laura del Carmen González Chablé
Primer Regidor

Anejos: 4
C.c.p.- archivo

Av. 1° de Julio S/N entre 15 y 17 Col. Centro CP 24330
Candelaria, Campeche.
tel. 982 82 6 02 77 ext. 118





**H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**



Candelaria, Campeche a 06 de noviembre del 2023.

Oficio No. **OIC/484/2023**

Asunto: Informe de labores Responsabilidades Administrativas

**INTEGRANTES DEL CABILDO DEL H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE CANDELARIA**

Presente.

Con estricto apego a lo establecido por el artículo 128 fracción XXVIII de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche y 21 fracción XXVIII del Reglamento de la Administración pública del Municipio de Candelaria, este Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento del Municipio de Candelaria, envía el informe referente a las labores realizadas en materia de Responsabilidades Administrativas durante el periodo comprendido del 01 de mayo al 31 de octubre del 2023, con la información siguiente:

(Sistema 1) "Evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

En el documento denominado "CONCENTRADO DE INFORMACION DE LOS SISTEMAS" (anexo al presente) se hace constar el número de servidores públicos obligados a presentar su declaración de evolución patrimonial y el número de Servidores públicos que la presentaron.

(Sistema 2) "Servidores públicos que intervienen en procedimientos de contrataciones públicas"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

Se anexa información de los servidores públicos.

(Sistema 3) "Servidores públicos y particulares sancionados"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

	Mayo 2023	Junio 2023	Julio 2023	Agosto 2023	Septiembre 2023	Octubre 2023	Total
INICIADOS	1	0	0	2	1	0	4
POR RESOLVER	0	0	1		0	3	4
RESUELTOS	0	0	0	0	0	0	0
CON FALTAS GRAVES *	0	0	1	0	0	3	4
NO GRAVES *	0	0	0	0	0	0	0
SIN SANCIÓN	0	0	0	0	0	0	0
IMPUGNADOS	0	0	0	0	0	0	0



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Gobierno Municipal
Candelaria

Lo anterior, con la finalidad de que dicho informe sea presentado en próxima Sesión de Cabildo, y el mismo se remita al Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Campeche. Cabe señalar que a partir de este informe del mes de noviembre, el mismo se presentará en la plataforma que al efecto designó el Sistema Estatal Anticorrupción; sin embargo dicho sistema se encuentra en modo de prueba por lo que se remite el informe de forma tradicional.

Sin otro particular, le reitero la atención prestada al mismo, enviándole un cordial saludo.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ATENCIÓN

LIC. MARTHA VICTORIA CABALLERO LUGO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
2021 - 2024
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA



SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

06 NOV 2023

RECIBIDO

Handwritten signature





CONCENTRADO DE INFORMACION DE LOS SISTEMAS

Periodo: (Mayo-Octubre 2023)

No.	Sistema 1	Sistema 2	Sistema 3	Sistema 3	Sistema 3
1	No. de Servidores Públicos obligadas a presentar declaración patrimonial	No. de Servidores Públicos que presentaron declaración patrimonial	Servidores públicos que intervienen en procesos de contratación	Servidores públicos sancionados	Particulares sancionados
1	612	598			
2		Lic. Francisco J. Farias Bailon			
2		Ing. Adelita Campos Pérez			
2		Lic. Julio Borgas Zuñiga			
3					0
3					0

Elaboró:

Autorizó:

M. en I. Martha Victoria Caballero Lugo

H. Cabildo del Municipio de Candelaria

Titular del Órgano Interno de Control



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	6 DE NOVIEMBRE
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2023
ramo		
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	BOZJ95029TJ4
curp	CURP del Servidor Público	BOZJ950629HCCRXL15
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	JULIO CESAR
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	BORJAS
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	ZUÑIGA
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	H. Ayuntamiento del Municipio de Candelaria
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MUNICIPIO DE CANDELARIA
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MUNICIPIO DE CANDELARIA
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	3
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	OTRO
valor	Valor del tipo de área	
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	ATENCIÓN
valor	Valor del nivel de responsabilidad	
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	FRANCISCO JAVIER
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	FARIAS
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	BAILÓN
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	FABF910726HCCRLR09
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	FABF910726H1A
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	1
observaciones	Aclaraciones u observaciones	

Elaboró:

Autorizó:

M. en I. Martha Yvettia Babatierno Lugo

H. Cabildo del Municipio de Candelaria



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	6 DE NOVIEMBRE
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2023
ramo		
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	CAPA830905CQ2
curp	CURP del Servidor Público	CAPA830905MCCMRD00
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	ADELITA
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	CAMPOS
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	PÉREZ
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	F
valor	Valor del genero	
InstitucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	H. Ayuntamiento del Municipio de Candelaria
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MUNICIPIO DE CANDELARIA
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MUNICIPIO DE CANDELARIA
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FORTALECIMIENTO INTERNO
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	3
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T= Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	OTRO
valor	Valor del tipo de área	
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	ATENCIÓN
valor	Valor del nivel de responsabilidad	
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1, 5
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	FRANCISCO JAVIER
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	FARIAS
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	BAILÓN
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	FABF910726HCCRLR09
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	FABF910726H1A
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	1
observaciones	Aclaraciones u observaciones	

Elaboró:

Autorizó:

M. en C. Martín Víctor Caballero Lugo

H. Cabildo del Municipio de Candelaria