



**INFORME DE LABORES EN MATERIA DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL**

Villa de Xpujil, Calakmul, Campeche, a 30 de noviembre de 2022.

**LIC. OSCAR DE JESUS PACHECO LOPEZ**  
SECRETARIO TÉCNICO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE

Con estricto apego a lo establecido por el artículo 128 fracción XXVIII de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, este H. Cabildo del municipio de Calakmul envía el informe presentado por el Titular del Órgano Interno de Control referente a sus labores realizadas en materia de Responsabilidades Administrativas durante el periodo comprendido del 01 de mayo de 2021 al 31 de octubre de 2022, con la información siguiente:

**(Sistema 1) "Evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.**

En el documento denominado "CONCENTRADO DE INFORMACION DE LOS SISTEMAS" (anexo al presente) se hace constar el número de servidores públicos obligados a presentar su declaración de evolución patrimonial y el número de Servidores públicos que la presentaron.

**(Sistema 2) "Servidores públicos que intervienen en procedimientos de contrataciones públicas"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.**

Se anexa información de los servidores públicos, constante de 16 fojas útiles.

**(Sistema 3) "Servidores públicos y particulares sancionados"; artículo 49 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.**

	mayo 2022	junio 2022	julio 2022	agosto 2022	septiembre 2022	octubre 2022	TOTAL
INICIADOS	0	0	0	0	0	0	0
POR RESOLVER	1						1**
RESUELTOS	0	0	0	0	0	0	0
CON FALTAS GRAVES *	0	0	0	0	0	0	0
NO GRAVES *	0	0	0	0	0	0	0
SIN SANCIÓN	0	0	0	0	0	0	0
IMPUGNADOS	0	0	0	0	0	0	0

\*\* Existe un procedimiento de presuntas faltas administrativas graves que fue turnado al TJACAM y aún no se ha dictado Sentencia.




# H. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL

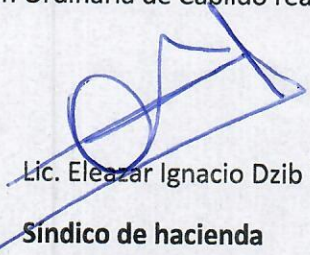
2021-2024



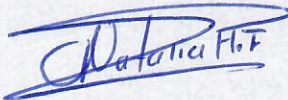
Dicho informe fue presentado en la Décima cuarta Sesión Ordinaria de Cabildo realizada el día 29 de noviembre de 2022.

  
Ing. Luis Enrique Aguilarado Moo

**Presidente Municipal**


  
Lic. Eleazar Ignacio Dzib Ek

**Síndico de hacienda**

  
C. Natalia Hernández Torres

C. Natalia Hernández Torres

**Síndica Jurídica**


  
Sara Rivera Soria

Sara Rivera Soria

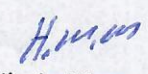
**Primera Regidora**

  
Daniel Sánchez Figueroa

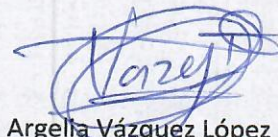
**Segundo Regidor**

  
Rocío Hernández Ruiz

**Tercera Regidora**

  
Hilario Manzur Miranda


**Cuarto Regidor**

  
Argelia Vázquez López

**Quinta Regidora**


  
Gilberto López Jiménez

**Sexto Regidor**

  
Anselma Hernández San Agustín

**Séptima Regidora**



  
Yuli Mandujano Barabata

**Octava Regidora**

**CABILDO**  
H. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE



## CONCENTRADO DE INFORMACION DE LOS SISTEMAS

Periodo: (Noviembre-abril ) 2022

	Sistema 1	Sistema 1	Sistema 2	Sistema 3	Sistema 3
No.	No. de Servidores Públicos obligados a presentar declaración patrimonial	No. de Servidores Públicos que presentaron declaración patrimonial	Servidores públicos que intervienen en procesos de contratación	Servidores públicos sancionados	Particulares sancionados
	488	422	16	0	0

Elaboró:  Lic. Manuel Pisté Pacheco Nombre y firma	Autorizó:  Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones Nombre y firma
---	---



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
AL AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permite identificar de manera única al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		
clave	Identificador del ramo	MUNICIPAL
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	AAML670912E10
curp	CURP del Servidor Público	AAML670912HYNLXSD4
nombres	Nombres del Servidor Público	LUIS ENRIQUE
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	ALVARADO
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	MOG
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otro, C= Contratante, R= Requirente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	1,2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	1,2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró: Autorizó:

Lic. Manuel Rizo Pacheco  
Nombre y firma

Lic. René Reymundo Alcalá Quiñones  
Nombre y firma



**Servidores que intervienen en procesos de contratación  
(Sistema 2)**

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	DIEE820602JRO
curp	CURP del Servidor Público	DIEE820602HCCZKL09
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	ELEAZAR IGNACIO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	DZIB
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	EK
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	SÍNDICO DE HACIENDA
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T= Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:   
Lic. Manuel Díaz Pacheco  
Nombre y firma

Autorizó:   
Lic. René Raymundo Alcázar Quiñones  
Nombre y firma



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		
clave	Identificador del ramo	MUNICIPAL
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	HETN9410057W1
curp	CURP del Servidor Público	HETN941005MCCR02
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	NATALIA
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	HERNÁNDEZ
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	TORRES
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: "F", "M", "O". F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	F
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la Institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	SÍNDICO JURÍDICO
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: "T", "RE", "RC", "O", "C", "R". Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requiriente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: "A", "T", "R". Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
IN AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:   
Lic. Manuel Risueño Pacheco  
Nombre y firma

Autorizó:   
Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones  
Nombre y firma



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera sinóptica al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	R/ISS5903173LO
curp	CURP del Servidor Público	R/ISS590317MMNVRR04
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	SARA
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	RIVERA
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	SORIA
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: "F", "M", "O". F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	F
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	PRIMER REGIDOR (OBRAS PÚBLICAS)
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: "T", "RE", "RC", "O", "C", "R". Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otro, C= Contratante, R= Requirente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: "A", "T", "R". Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:   
Lic. Manuel Plata Pacheco  
Nombre y firma

Autorizó:   
Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones  
Nombre y firma



Servidores que intervienen en procesos de contratación



(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	SAFD750809PA1
curp	CURP del Servidor Público	SAFD750809HCCNGN01
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	DANIEL
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	SANCHEZ
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	FIGUEROA
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: "F", "M", "O". F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	SEGUNDO REGIDOR (SERVICIOS PÚBLICOS)
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: "T", "RE", "RC", "O", "C", "R". Donde T= Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: "A", "T", "R". Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró: Lic. Manuel Esté Pecheco  
Autorizó: Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones





**Servidores que intervienen en procesos de contratación  
(Sistema 2)**

id	Dato que permite identificar de manera unívoca el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	HERR760719
curp	CURP del Servidor Público	HERR760719MORRZC01
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	ROCIO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	HERNANDEZ
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	RUIZ
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O= Otro	F
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	TERCER REGIDOR (SALUD)
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T= Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requiriente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1 - Contrataciones Públicas 2- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3- Enajenación de bienes muebles 4- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5- Otro	2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANOS INTERNOS  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL

Elaboro:   
Lic. Manuel Esteban Pacheco  
Nombre y firma

Autorizo:   
Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones  
Nombre y firma



Servidores que intervienen en procesos de contratación

(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	MAMH750114
curp	CURP del Servidor Público	MAMH750114HCCNRL05
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	HILARIO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	MANZUR
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	M.RANDA
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	CUARTO REGIDOR (SEGURIDAD PUBLICA)
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T= Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	C
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	2
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



Elaboró: Autorizó:   
 Lic. Manuel Pineda Pacheco      Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones  
 Nombre y firma      Nombre y firma

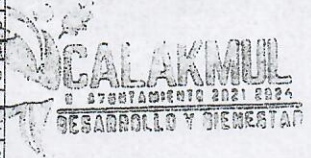


Servidores que intervienen en procesos de contratación



(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	EFAN820920U77
curp	CURP del Servidor Público	EXFA820920HQRKLN07
nombres	Nombres(s) del Servidor Público	ANTONIO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	EK
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	FLORES
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	T, RC
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	A, T
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1- Contrataciones Públicas 2- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3- Enajenación de bienes muebles 4- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5- Otro	1
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	1
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	LUIS ENRIQUE
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	ALVARADO
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	MOQ
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	AAML670912HNLXS84
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	AAML670912E10
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:   
Lic. Manuel Piato Pácheo  
Nombre y firma

Autorizó:   
Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones  
Nombre y firma



**Servidores que intervienen en procesos de contratación**



(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	NABR570719QTA
curp	CURP del Servidor Público	NABR570719HCCLSS01
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	JOSÉ RESPICIO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	NAAL
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	BAAS
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	DIRECTOR JURIDICO
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	O,R
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	O
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1,2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1,2,5
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de avalúos nacionales 5.- Otro	1,2,5
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	LUIS ENRIQUE
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	ALVARADO
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	MDG
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	AAML670912HYNLX604
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	AAML670912E10
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANO INTERNO DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:  Lic. Manuel Fieré Pacheco Nombre y firma	Autorizó:  Lic. René Raymundo Alcalá Quiñones Nombre y firma
---	---

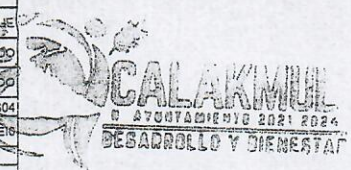


Servidores que intervienen en procesos de contratación



(Sistema 2)

id	Dato que permita identificar de manera unívoca al registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
fechaCaptura	Fecha y hora en la que se agrega o modifica el registro	*No llenar (datos que genera el sistema)
ejercicioFiscal	Ejercicio fiscal	2022
ramo		MUNICIPAL
clave	Identificador del ramo	
valor	Identifica y clasifica los recursos en el presupuesto de egresos a las Dependencias y en su caso Entidades, a la Presidencia de la República, a la Procuraduría General de la República y a los Tribunales Administrativos.	
rfc	RFC del Servidor Público con homoclave	AAQR860918S59
curp	CURP del Servidor Público	AAQR860918HQRLXN04
nombres	Nombre(s) del Servidor Público	RENE RAYMUNDO
primerApellido	Primer apellido del Servidor Público	ALCALA
segundoApellido	Segundo apellido del Servidor Público	QUINONES
genero		
clave	Genero del Servidor Público. Claves permitidas: 'F', 'M', 'O'. F= Femenino, M= Masculino, O=Otro	M
valor	Valor del genero	*No llenar (datos que genera el sistema)
institucionDependencia		
nombre	Nombre de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CALAKMUL
siglas	Siglas de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	MCC
clave	Clave de la institución o dependencia donde labora el Servidor Público	11
puesto		
nombre	Nombre del puesto del Servidor Público	DIRECTOR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
nivel	Nivel o identificador del puesto del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
tipoArea		
clave	Claves permitidas: 'T', 'RE', 'RC', 'O', 'C', 'R'. Donde T=Técnica, RE= Responsable de la ejecución de los trabajos, RC= Responsable de la contratación, O= Otra, C= Contratante, R= Requirente	T, O, R
valor	Valor del tipo de área	*No llenar (datos que genera el sistema)
nivelResponsabilidad		
clave	Nivel de responsabilidad. Claves permitidas: 'A', 'T', 'R'. Donde A= Atención, T= Tramitación, R= Resolución, O= Otro	R
valor	Valor del nivel de responsabilidad	*No llenar (datos que genera el sistema)
tipoProcedimiento		
clave	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Claves permitidas: 1.2,3,4. 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	1.5
valor	Tipos de procedimiento en los que puede participar el Servidor Público. Valores: 1.- Contrataciones Públicas 2.- Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas 3.- Enajenación de bienes muebles 4.- Asignación y emisión de dictámenes de evaluos nacionales 5.- Otro	1.5
superiorInmediato		
nombres	Nombre(s) del superior inmediato del Servidor Público	LUIS ENRIQUE
primerApellido	Primer apellido del superior inmediato del Servidor Público	ALVARADO
segundoApellido	Segundo apellido del superior inmediato del Servidor Público	MCC
curp	CURP del superior inmediato del Servidor Público	AAML870912HYNLXS04
rfc	RFC con homoclave del superior inmediato del Servidor Público	AAML870912E18
puesto		
nombre	Nombre del puesto del superior inmediato del Servidor Público	PRESIDENTE MUNICIPAL
nivel	Nivel del puesto del superior inmediato del Servidor Público	MANDO SUPERIOR
observaciones	Aclaraciones u observaciones	



DIRECCION DE ORGANOS INTERNOS DE CONTROL  
M. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL CAMPECHE

Elaboró:  Lic. Manuel Zúñiga Pacheco Nombre y firma	Autorizó:  Lic. René Raymundo Alcalá Quinones Nombre y firma
--	---