



**GOBIERNO
DE TODOS**

SESAE
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL
ESTADO DE CAMPECHE



**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN
DEL ESTADO DE CAMPECHE**

**SEGUNDO INFORME DE AVANCES DEL
CUMPLIMIENTO DE METAS Y
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO 2022
DEL COMITÉ DE ÉTICA**

[Handwritten signatures in blue ink]



SEGUNDO INFORME DE AVANCES DEL CUMPLIMIENTO DE METAS Y ACTIVIDADES DEL PAT 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN

El Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, entendida ésta, como una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública en la práctica de los valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el **SEGUNDO** avance del cumplimiento de las metas y actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2022" del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, donde se da cuenta de las actividades concluidas en el periodo que comprende los meses de abril, mayo y junio del presente año, por lo que resulta oportuno señalar que el Programa Anual de Trabajo 2022 del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche comprende un total de 39 (treinta y nueve) actividades, de las cuales se programaron 14 (catorce) para el segundo trimestre, mismas que se detallan a continuación:

| METAS Y ACTIVIDADES DEL "PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA | | | |
|--|--|---|---|
| CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN | | | |
| Meta | Actividad | Status | Mecanismo de Verificación |
| Llevar a cabo mínimo 3 cursos, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios y valores que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos; también dotar de herramientas cognitivas en materia de principios y valores a integrantes del CE-SESAE. | 1 Curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés. | Cumplido | <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud de la capacitación. • Lista de asistencia. |
| | 1 Curso dirigido a los servidores públicos en materia de derechos humanos. | Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro trimestre. | <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud de la capacitación. • Lista de asistencia. |

[Handwritten signature]



| DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN | | | |
|---|--|---|---|
| Meta | Actividad | Status | Mecanismo de Verificación |
| Difundir 2 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2022. | 1 Infografía que fomente los valores, principios o reglas de integridad que rigen el servicio público. | Cumplido | Evidencia de la difusión digital. |
| | 1 Cartel con contenido de los Códigos de Ética y de Conducta (actualizados). | Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro trimestre. | Evidencia de la difusión digital e impresa. |

| METAS Y ACTIVIDADES DEL "PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA | | | |
|--|---|----------|--|
| ATENCIÓN A DENUNCIAS | | | |
| Meta | Actividad | Status | Mecanismo de Verificación |
| Atender el 100% las denuncias que se presenten ante el CE-SESAE en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos. | Atención a las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas en materia de hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés. | Cumplido | Oficio de envío del Informe Trimestral de Denuncias, así como la incorporación de la información a la página institucional de su ente público. |

| METAS Y ACTIVIDADES DEL "PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA | | | |
|--|--|----------|---|
| ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL CEPCI | | | |
| Meta | Actividad | Status | Mecanismo de Verificación |
| Dar cumplimiento al 90% de los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2022, así como atender las | Actualizar y validar el contenido del organigrama de los integrantes del Comité. (2 veces al año). | Cumplido | Acta de la segunda sesión ordinaria del Comité de Ética.. |
| | Actualización y validación del directorio de los integrantes del Comité. (2 veces al año). | Cumplido | Acta de la segunda sesión ordinaria del Comité de Ética.. |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



| | | | |
|--|---|---|--|
| sugerencias y recomendaciones que proponga la UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la SECONT. | Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo 2022. | Cumplido | Acta de la primera sesión ordinaria del Comité de Ética 2022. |
| | Determinar los Indicadores de Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta del ejercicio 2022. | Cumplido | Anexo del PAT 2022, publicado en la página de la SESAE. |
| | Modificación, actualización y/o aprobación de las bases de integración, organización y funcionamiento. | Cumplido | Bases aprobadas en la Primer Sesión Extraordinaria 2022, así como incorporación al Portal Institucional de saecampeche en el apartado del Comité de Ética. |
| | Modificación, actualización y/o aprobación del Código de Conducta. | Cumplido | Documento autorizado y aprobado, publicado en el apartado de Marco Normativo de la página de la SESAE. |
| | Modificación, actualización y aprobación del Protocolo y procedimiento de atención de delaciones por incumplimiento al Código de Ética y de Conducta. | Cumplido | Documento autorizado y aprobado, publicado en el apartado de Marco Normativo de la página de la SESAE. |
| | Celebrar por lo menos 4 sesiones Ordinarias. | Cumplidas dos sesiones ordinarias. | Actas de sesiones ordinarias 2022 incorporadas al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |
| | Celebrar por lo menos 1 sesión Extraordinaria. | Cumplida una sesión extraordinaria. | Acta de sesión extraordinaria 2022 incorporada al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |
| | Seguimiento de los acuerdos tomados en Sesiones del CE-SESAE. (mínimo 3 veces al año). | Cumplido | Actas de sesiones y concentrado de acuerdos incorporadas al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |
| | Elaboración y envío de 4 informes trimestrales de denuncias a UEEPCI-CAM. | Cumplido | Informes Trimestrales enviados a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |
| | Elaboración y envío de 4 informes de avances del cumplimiento de las metas y actividades del PAT 2022 a la UEEPCI-CAM. | Cumplido | Informes de avances trimestrales enviados a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |
| | Difundir e invitar a los Servidores Públicos de SESAE a contestar los cuestionarios de percepción de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta. | Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro trimestre. | Oficio de invitación dirigido al personal de SESAE para contestar el cuestionario. |
| | Actualización del apartado del Comité de Ética, en el Portal Institucional de SESAE (mínimo 3 veces). | Cumplido | El Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética. |

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'R', 'A', and 'Z']



| | | | |
|--|--|--|---|
| | <p>Elaboración, aprobación y envío del Informe Anual de Actividades a el/la Presidente/a del Comité de Ética y a la UEEPCI-CAM y al OIC de la Contraloría. *Previa presentación al Titular del Ente Público.</p> | <p>Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programado para el primer trimestre del ejercicio 2023.</p> | <p>Este informe se aprobará en sesión del CE-SESAE y constará en el acta respectiva que compete, se incorporará en el Portal Institucional de la Secretaría en el apartado del Comité de Ética.</p> |
|--|--|--|---|

| METAS Y ACTIVIDADES DEL " PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA | | | |
|--|---|------------------|---|
| MEJORA DE PROCESOS | | | |
| Meta | Actividad | Status | Mecanismo de Verificación |
| <p>Identificar dos riesgos de integridad que se encuentran presentes en cada uno de los 5 principales procesos sustantivos de SESAE.</p> | <p>Determinar 5 procesos sustantivos que deriven de la normatividad de la Secretaría e identificar por cada proceso, los 2 principales riesgos específicos que se consideran pueden afectar el desempeño, los resultados o la imagen del organismo.</p> | <p>Pendiente</p> | <p>Documento autorizado y aprobado por el CE-SESAE e incorporado al expediente digital.</p> |
| <p>No se programaron actividades en mejora de procesos para este trimestre</p> | | | |
| <p>TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE: 14 (catorce).</p> | | | |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



El indicador con el cual se medirá el avance de las metas y actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo 2022 se ajusta al siguiente:

| Nombre del indicador | Definición | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Tipo |
|--|---|---|------------------|---------------------|
| Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés | Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI-SESAE que son atendidas en el año de referencia. | $\left(\frac{\text{21 actividades (Número de actividades reportadas como realizadas, planteadas en el Programa Anual de Trabajo del año de referencia)}}{\text{39 actividades en total (Número de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo del año de referencia)}} \right) \times 100$ | 53.8% | Actuación del CEPCI |

FIRMAS

L.A.E. María Fernanda Acosta Delgado
Presidenta del Comité de Ética

C. Roberto Lizandro Pool Fuentes
Primer Miembro Titular

L.I. José Alberto Toledo Granados
Segundo Miembro Titular

L.C. Martha Elizabeth Valdés Cárdenas
Tercer Miembro Titular

Ing. Doris Iliana Martínez García
Secretaria Ejecutiva

Mtra. Norma Belinda Chablé Pérez
Titular del Órgano Interno de Control de la SESAE

Estas firmas forman parte integrante y amparan el documento: "Informe de avance del cumplimiento de metas y actividades del PAT 2022."