

INFORME DE AVANCE DEL
CUMPLIMIENTO DE METAS Y
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO 2022
(PAT 2022)
DEL COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA
EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN
DEL ESTADO DE CAMPECHE
2021-2024

M

of the second





herramientas cognitivas en materia de principios



INFORME DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE METAS Y ACTIVIDADES DEL PAT 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN 2021-2024

El Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, entendida ésta, como una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública en la práctica de los valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el PRIMER avance del cumplimiento de las metas y actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2022" del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, donde se da cuenta de las actividades concluidas en el periodo que comprende los meses de enero, febrero y marzo del presente año, por lo que resulta oportuno señalar que el Programa Anual de Trabajo 2022 del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche comprende un total de 39 (treinta y nueve) actividades, de las cuales se programaron 7 (siete) para el primer trimestre, mismas que se detallan a continuación:

CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN					
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación		
Llevar a cabo mínimo 3 cursos, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios y valores que rigen el	1 Curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés.	Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro mes.	 Oficio de solicitud de la capacitación. Lista de asistencia. Evidencia fotográfica de la capacitación. 		
servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos; también dotar de	1 Curso dirigido a los servidores públicos en materia de derechos humanos.	Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro mes.	 Oficio de solicitud d la capacitación. Lista de asistencia. Evidencia fotográfica de l capacitación. 		













y valores a integrantes del CE-SESAE.	
No se programaron actividades de capacito	ción para este trimestre.

DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN					
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación		
Difundir 2 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2022.	1 Infografía que fomente los valores, principios o reglas de integridad que rigen el servicio público.	En proceso	Evidencia de la difusión digital e impresa.		
	1 Cartel con contenido de los Códigos de Ética y de Conducta (actualizados).	Pendiente, toda vez que esta actividad se encuentra programada para otro mes.	Evidencia de la difusión digital e impresa.		

La actividad número 1 de difusión o divulgación se encuentra en proceso de realización.

11-
LAN

METAS Y ACTIVIDADES DEL" PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA ATENCIÓN A DENUNCIAS Mecanismo de Actividad Meta Status Verificación Atender el 100% Atención a las denuncias, de Oficio de envío del las Informe Trimestral de denuncias que manera eficaz y oportuna, se presentadas en materia de presenten ante el CE-Denuncias, así como la SESAE en los tiempos hostigamiento y/o acoso sexual, Cumplido incorporación de la discriminación, ética, integridad información a la página establecidos en los protocolos y conforme a pública o prevención de conflictos institucional de su ente los procedimientos. de interés. público.

1	~	
	1	
1	1	

METAS Y ACTIVIDADES DEL" PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022" DEL COMITÉ DE ÉTICA ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL CEPCI				
Dar cumplimiento al 90% de los compromisos establecidos en el Programa Anual	Actualizar y validar el contenido del organigrama de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	Cumplido	Oficio del envío del organigrama del Comité a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo en el apartado del Comité de Ética.	

















de Trabajo 2022, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la	Actualización y validación del directorio de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	Cumplido	Oficio del envío del directorio del Comité a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo, en el apartado del Comité de Ética.
UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública	Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo 2022.	Cumplido	Oficio del envío del PAT 2022 a la UEEPCI- CAM, así como su incorporación a la Página Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
entre el personal de la SECONT.	Determinar los Indicadores de Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta del ejercicio 2022.	En proceso	Anexo del PAT 2022, que será incorporado al Portal Institucional de saecampeche en el apartado del Comité de Ética.
	Modificación, actualización y/o aprobación de las bases de integración, organización y funcionamiento.	En proceso	Documento autorizado y aprobado por parte del CE-SESAE, así como incorporación al Portal Institucional de saecampeche en el apartado del Comité de Ética.
	Modificación, actualización y/o aprobación del Código de Conducta.	Pendiente	Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del CE-SESAE, así como su incorporación al Portal Institucional de en el apartado del Comité de Ética.
	Modificación, actualización y aprobación del Protocolo y procedimiento de atención de delaciones por incumplimiento al Código de Ética y de Conducta.	Pendiente	Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del CE-SESAE, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo en el apartado del Comité de Ética.
	Celebrar por lo menos 4 sesiones Ordinarias.	Cumplida una sesión ordinaria.	Actas de sesiones ordinarias 2022 incorporadas al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
	Celebrar por lo menos 1 sesión Extraordinaria.	Pendiente	Acta de sesión extraordinaria 2022 incorporada al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
	Seguimiento de los acuerdos tomados en Sesiones del CE- SESAE. (mínimo 3 veces al año).	Pendiente	En las actas de sesión incorporadas al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
	Elaboración y envío de 4 informes trimestrales de denuncias a UEEPCI-CAM.	Cumplido	Informes Trimestrales enviados a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
	Elaboración y envío de 4 informes de avances del cumplimiento de las metas y actividades del PAT 2022 a la UEEPCI-CAM.	Cumplido el primer avance trimestral.	Informes de avances trimestrales enviados a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
	Difundir e invitar a los Servidores Públicos de SESAE a contestar los cuestionarios de percepción de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta.	Pendiente	Oficio de invitación dirigido al personal de SESAE para contestar el cuestionario.

He of

M

M







Actualización del apartado del Comité de Ética, en el Portal Institucional de SESAE (mínimo 3 veces).	Pendiente	El Portal Institucional de SESAE en el apartado del Comité de Ética.
Elaboración, aprobación y envío del Informe Anual de Actividades a el/la Presidente/a del Comité de Ética y a la UEEPCI-CAM y al OIC de la Contraloría. *Previa presentación al Titular del Ente Público.	Pendiente	Este informe se aprobará en sesión del CE-SESAE y constará en el acta respectiva que competa, se incorporará en el Portal Institucional de la Secretaría en el apartado del Comité de Ética.

	MEJORA DE PR	OCESOS	
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Identificar dos riesgos de integridad que se encuentran presentes en cada uno de los 5 principales procesos sustantivos de SESAE.	Determinar 5 procesos sustantivos que deriven de la normatividad de la Secretaría e identificar por cada proceso, los 2 principales riesgos específicos que se consideren pueden afectar el desempeño, los resultados o la imagen del organismo.	Pendiente	Documento autorizado y aprobado por el CE-SESAI e incorporado o expediente digital.
No se pr	ogramaron actividades en mejo	ra de procesos para e	este trimestre

El indicador con el cual se medirá el avance de las metas y actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo 2022 se ajusta al siguiente:

A

R

X

A





Nombre del Definición		Método de Calculo		Unidad de Medida	Про
Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI-SESAE que son atendidas en el año de referencia.	7 actividades (Número de actividades reportadas como realizadas, planteadas en el Programa Anual de Trabajo del año de referencia) 39 actividades en total (Numero de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo del año de referencia)	X 100	17.9%	Actuación del CEPCI

FIRMAS

L.A.E. María Fernanda Acosta Delgado Presidenta del Comité de Ética

C. Roberto Lizandro Pool Fuentes
Primer Miembro Titular

L.L. José Afberto Toledo Granados Segundo Miembro Titular

L.C. Martha Elizabeth Valdés Cárdenas Tercer Miembro Titular

Ing. Doris Iliana Martínez García Secretaria Ejecutiva

L.C. Gustavo Adolfo Escalante Negrón Órgano Interno de Control

Estas firmas forman parte integrante y amparan el documento: "Informe de avance del cumplimiento de metas y actividades del PAT 2022."