

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

• **Efectivo y Equivalentes**

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:
al 31 de diciembre de 2020

Concepto	2020	2019
EFFECTIVO	\$.00	\$.00
BANCOS/TESORERÍA	\$ 18,116.88	\$.00
DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERÍA A	\$.00	\$.00
Suma	\$ 18,116.88	\$ -

Bancos/Tesorería

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
BBVA CUENTA 0114732251	\$ 18,116.88
	\$.00
	\$.00
Suma	\$ 18,116.88

Inversiones Temporales

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con Inversiones Temporales

Fondos con Afectación Específica

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion no cuenta fondos con afectación específica que deben financiar

• **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, tiene el derecho de recibir por conceptos de anticipo a proveedores a corto plazo el monto que se indica

Concepto	2020	2019
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$.00	\$.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$.00	\$.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	\$ 15,080.00	\$.00
Suma	\$ 15,080.00	\$ -

Las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo se integran por:

Concepto	2020	2020%
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR	0.00	0.00
		0.00
		0.00
Suma	\$ -	\$ -

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos, pero en esta ocasión no se tiene deudores diversos, el reembolso el proveedor..

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, espera recibir un mes de arrendamiento de las oficinas por concepto de anticipo a proveedores; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores,

- **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no realiza proceso de transformacion y/o elaboracion de bienes
La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con almacen, por lo tanto no realiza afectaciones a esta cuenta

- **Inversiones Financieras**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con fideicomisos.
La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con inverciones financieras

- **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con bienes muebles e intangibles

Concepto	2020	2019
TERRENOS	\$.00	\$.00
OTROS BIENES INMUEBLES	\$.00	\$.00
Subtotal BIENES MUEBLES	\$ -	\$ -

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Los saldos de essta cuenta 31 de diciembre de 2020, lSe integras de la siguiente manera:

Concepto	2020	2019
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$270,621.95	\$.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREAT	\$9,499.01	\$.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00	\$.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$969.00	\$.00
Subtotal BIENES MUEBLES	\$281,089.96	0
SOFTWARE	\$0.00	\$.00
LICENCIAS	\$0.00	\$.00
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	0
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLE	\$0.00	\$.00
Subtotal DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	0
Suma	\$281,089.96	0

Activo Diferido

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no cuenta con otros activos

- **Estimaciones y Deterioros**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no aplica estimaciones y deterioro en los activos

- **Otros Activos**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion, no genera informacion significativa que les impacten financieramente

Pasivo

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de diciembre del ejercicio correspondiente; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2020	2019
PASIVO CIRCULANTE	\$ 18,103.05	\$.00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$.00	\$.00
Suma de Pasivo	\$ 18,103.05	\$ -

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

• **Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 18,103.05
INGRESOS POR CLASIFICAR	\$.00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
Suma PASIVO CIRCULANTE	\$ 18,103.05

Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Prestaciones salariales que recibe el trabajador, las Aportaciones de Seguridad Social (patronal), mismas que se pagan en los meses de octubre, noviembre y diciembre; Prima Vacacional, cuyo importe se paga en diciembre; Aguinaldo cuyo importe se pagará en el mes de diciembre. esta informacion es recibida a traves de los reportes emitidos por la Secretaria de Administracion e Innovacion Gubernamental del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche, ya que esta maneja los recursos del capitulo 1000 por convenio celebrado con la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche.

Retenciones por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Retenciones de ISR por Sueldos y Salarios, Honorarios y por Arrendamiento, mismo que se pagan en el mes de octubre, noviembre y diciembre; retenciones derivadas de aportaciones de seguridad social (Trabajadores) mismas que se liquidan en el mes de octubre, noviembre y diciembre. esta informacion es recibida a traves de los reportes emitidos por la Secretaria de Administracion e Innovacion Gubernamental del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche, ya que esta maneja los recursos del capitulo 1000 por convenio celebrado con la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche.

Ingresos por Clasificar a Corto Plazo

Representa los recursos depositados de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de la *Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche*, con vencimiento menor o igual a doce meses.

• **Pasivo No Circulante**

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche, no cuenta con pasivos no circulantes

II) **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

Ingresos de Gestión

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche, no tiene cuentas de ingresos propios

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias,

Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Los ingresos por transferencias y asignaciones al sector publico, para el desarrollo de las actividades propias de la operatividad de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion, recibidas por parte del poder ejecutivo del estado de campeche al 31 de diciembre de 2020

Concepto	Importe
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.	\$4,538,151.77
Subtotal Transferencias y Asignaciones	\$ -

Otros ingresos y beneficios

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupccion del Estado de Campeche, recibe ingresos por interes bancarios de la cuenta productiva de manera mensual, al 31 de diciembre obtuvo \$ 12.88, mismos que seran reintegrados a la cuenta del Poder Ejec Gobierno del Estado de Campeche.

Gastos y Otras Pérdidas:

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Las cuentas de gastos representa los importes destinados para la conservacion y mantenimiento de La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion del Estado de Campeche

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES	\$2,423,888.65
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$154,121.92
SERVICIOS GENERALES	\$1,663,970.29
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$ 4,241,980.86

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. Patrimonio contribuido

En diciembre de 2019 no hay información, debido a que la Secretaria inicio operaciones en 2020, sin ninguna donacion de bienes o algun patrimonio periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido de la Secretaria Ejecutiva en relacion con el 31 de diciembre del año anterior.

2. Patrimonio generado

En el periodo que se informa el patrimonio generado por la Secretaria Ejecutiva de \$ \$296,183.79, derivado al inicio de operaciones en 2020 y en años anteriores no existe antecedentes, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como por la recepción de aportaciones extraordinarias tanto de entidades federativas y municipios.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. el analisis de los saldos iniciales y final que figuran en la ultima parte del estado de flujo de efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes, es como sigue;

Concepto	2020	2019
EFFECTIVO / FONDO REVOLVENTE	\$0.00	
BANCOS/TESORERIA	\$18,116.88	0
Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 18,116.88	\$ -

2. Se informa el detalle acumulado de las adquisiciones de bienes muebles al 31 de diciembre de 2020, asi como tambien se menciona que bienes inmuebles no fueron adquiridos.

Concepto	2020	2019
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 270,621.95	\$.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREAT	\$ 9,499.01	\$.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$.00	\$.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 969.00	\$.00
total BIENES MUEBLES	\$281,089.96	0

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de

	2020	2019
Ahorro/Desahorro antes de	\$299,206.84	\$0.00
Movimientos de partidas (o)	\$0.00	\$0.00
Depreciación	\$0.00	\$0.00
Amortización	\$0.00	\$0.00
Incrementos en las provisiones	\$0.00	\$0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación	\$0.00	\$0.00
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	\$0.00	\$0.00
Incremento en cuentas por Partidas extraordinarias	\$0.00	\$0.00

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DEL Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020 (CIFRAS EN PESOS)	
1.-TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS	\$4,538,164.65
2. MAS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
2.1 INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00
2.2 INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

2.3 DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00
2.4 DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00
2.5 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00
2.6 OTROS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
3.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	\$0.00
3.2 INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00
3.3 OTROS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
4. TOTAL DE INGRESOS CONTABLES	\$4,538,164.65
SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCION DEL Conciliación entre los Egresos Presupuestarios v los Gastos Contables Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020 (CIFRAS EN PESOS)	
1.-TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS	\$4,523,070.82
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	
2.1 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$281,089.96
2.2 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00
2.3 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$0.00
2.4 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$270,621.95
2.5 EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$9,499.01
2.6 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00
2.7 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00
2.8 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$0.00
2.9 ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$969.00
2.10 BIENES INMUEBLES	\$0.00
2.11 ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00
2.12 OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$0.00
2.13 OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$0.00
2.14 ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$0.00
2.15 COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$0.00
2.16 CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	\$0.00
2.17 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	\$0.00
2.18 PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$0.00
2.19 AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00
2.20 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00
2.21 OTROS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
3.1 ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00
3.2 PROVISIONES	\$0.00
3.3 DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00
3.4 AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00
3.5 AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00
3.6 OTROS GASTOS	\$0.00
3.7 OTROS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
4. TOTAL DE GASTOS CONTABLES	\$4,241,980.86

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse. Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Concepto	Importe
----------	---------

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

VALORES	\$0.00
EMISIÓN DE OBLIGACIONES	\$0.00
AVALES Y GARANTÍAS	\$0.00
JUICIOS	\$0.00
INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	\$0.00
Suma CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	\$0.00

Presupuestarias:

Concepto	Importe
Cuentas de ingresos	
ingreso estimado	\$4,763,514.00
ingreso por ejecutar	\$119,729.35
ingreso modificado	\$105,620.00
ingreso devengado	\$4,538,164.65
ingreso recaudado	\$4,538,164.65
Cuentas de egresos	
egreso aprobado	\$4,763,514.00
egreso por ejercer	\$134,823.18
egreso modificado	\$105,620.00
egreso comprometido	\$4,523,070.82
egreso devengado	\$4,523,070.82
egreso ejercido	\$4,523,070.82
egreso pagado	\$4,523,070.82

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

En cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental, los poderes Ejecutivos, Legislativo y Judicial, de la Federación, Entidades Federativas, las Entidades y los Organismos Autónomos deberán adoptar e incrementar, con carácter obligatorio, para el presupuestos que se apruebe para el ejercicio 2020, los "Clasificadores" publicados por el CONAC. Lo anterior a efectos de construir, junto con los elementos técnicos y normativos, la matriz de conversión y estar en posibilidad de emitir la información contable y presupuestarias en forma periódica bajo las clasificaciones administrativas, económicas, funcional y programáticas. El conjunto de estas clasificaciones genera la Estructura Programática.

De acuerdo con el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2020, la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, recibirá transferencias por parte de la Secretaria de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche en el capítulo 2000, 3000 y 5000, referente al capítulo 1000 se firmó un convenio con la Secretaria de Administración e innovación del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche, quien será la encargada de recibir y ejecutar dicho recursos.

3. Autorización e Historia

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

El Sistema Nacional Anticorrupción, creado por la reforma constitucional publicada en el Diario Oficial de la Federación el 27 de mayo de 2015, es la instancia que coordina a las autoridades de todos los órdenes de gobierno para prevenir, detectar y sancionar los hechos de corrupción. Entre sus objetivos está la fiscalización y control de los recursos públicos del gobierno federal, estatal y municipal.

El Sistema Nacional Anticorrupción entró en vigor el 19 de julio de 2016 con la publicación de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; norma que dio el plazo de un año para la conformación de todas las instituciones del sistema y el funcionamiento pleno del mismo.

Para dar cumplimiento a las disposiciones antes descritas, el 27 de junio de 2017, los integrantes de la LXII Legislatura del Congreso del Estado de Campeche reformaron la Constitución Política del Estado, adicionando el artículo 101 quáter relativo al Sistema Anticorrupción del Estado.

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del ente.

Con la publicación de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, mediante decreto número 188 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Campeche el 13 de julio de 2017, se crea el Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, el cual tiene por objeto establecer principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos para la coordinación entre las autoridades de todos los entes públicos señalados en la ley, en la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos, atendiendo a los lineamientos y políticas establecidas en el Sistema Nacional.

b) Principales cambios en su estructura.

De acuerdo a la Ley del Sistema Anticorrupción de Campeche, capítulo IV. De la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción Sección I. De su organización y funcionamiento

I. Secretaría Ejecutiva

II. Órgano Interno de Control

III. Órgano de Gobierno

Secretaría Ejecutiva

"ARTÍCULO 24.- La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción es un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, mismo que tendrá su sede en la Ciudad de San Francisco de Campeche del Municipio de Campeche, capital del Estado de Campeche. Contará con una estructura operativa para la realización de sus atribuciones, objetivos y fines."

"ARTÍCULO 25.- La Secretaría Ejecutiva tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, conforme a lo dispuesto en el artículo 101 quáter de la Constitución Política del Estado de Campeche y la presente Ley."

4. Organización y Objeto Social

Con base a la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche

Se informará sobre:

a) Objeto social.

I. Establecer mecanismos de coordinación entre los diversos órganos de combate a la corrupción del Estado y sus municipios, así como la coordinación del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche con el Sistema Nacional Anticorrupción, de conformidad con la legislación correspondiente;

II. Establecer las bases mínimas para la prevención de hechos de corrupción y faltas administrativas;

III. Establecer las bases para la emisión de políticas públicas integrales en el combate a la corrupción, así como en la fiscalización y control de los recursos públicos;

IV. Establecer las directrices básicas que definan la coordinación de las autoridades competentes para la generación de políticas públicas en materia de prevención, detección, control, sanción, disuasión y combate a la corrupción;

V. Regular la organización y funcionamiento del Sistema Anticorrupción, su Comité Coordinador y su Secretaría Ejecutiva, así como establecer las bases de coordinación entre sus integrantes;

VI. Establecer las bases, principios y procedimientos para la organización y funcionamiento del Comité de Participación Ciudadana;

VII. Establecer las bases y políticas para la promoción, fomento y difusión de la cultura de integridad en el servicio público, así como de la rendición de cuentas, de la transparencia, de la fiscalización y del control de los recursos públicos;

VIII. Establecer las acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos, así como crear las bases mínimas para que todo órgano del Estado establezca políticas eficaces de ética pública y responsabilidad en el servicio público; y

IX. Establecer las bases mínimas para crear e implementar sistemas electrónicos para el suministro, intercambio, sistematización y actualización de la información que generen las instituciones competentes de los órdenes de gobierno.

b) Principal actividad.

El Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche tiene por objeto establecer principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos para la coordinación entre las autoridades de todos los entes públicos señalados en la presente ley, en la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos, atendiendo a lo lineamientos y políticas establecidas en el Sistema Nacional. Es una instancia cuya finalidad es establecer, articular y evaluar la política en la materia.

Las políticas públicas que establezca el Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción deberán ser implementadas por todos los entes públicos.

La Secretaría Ejecutiva dará seguimiento a la implementación de dichas políticas.

La Secretaría Ejecutiva tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción, a efecto de proveerle la asistencia técnica así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, conforme a lo dispuesto en el artículo 101 quáter de la Constitución Política del Estado de Campeche y la presente Ley.

El patrimonio de la Secretaría Ejecutiva estará integrado por:

I. Los bienes que le sean transmitidos por el Gobierno Estatal para el desempeño de sus funciones;

II. Los recursos que le sean asignados anualmente en el Presupuesto de Egresos Estatal; y

III. Los demás bienes que, en su caso, le sean transferidos bajo cualquier otro título.

Las relaciones de trabajo entre la Secretaría Ejecutiva y sus trabajadores, se rigen por el artículo 123, Apartado B, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, lo dispuesto en la Constitución Política del Estado de Campeche y en la Ley de los Trabajadores al Servicio del Gobierno del Estado de Campeche.

En la actualidad la Secretaria Ejecutiva tiene 8 plazas de persnal de confianza autorizadas para levar acabosus actividades y 5 personas contratadas por Sevicios Profesionales dando cumplimiento al *Art 17.- "Los integrantes del Comité de Participación Ciudadana no tendrán relación laboral alguna por virtud de su encargo con la Secretaría Ejecutiva. El vínculo legal con la misma, así como su contraprestación, serán establecidos a través de contratos de prestación de servicios por honorarios, en los términos que determine el órgano de gobierno, por lo que no gozarán de prestaciones, garantizando así la objetividad en sus aportaciones a la Secretaría Ejecutiva."*

c) Ejercicio fiscal.

Para el Ejercicio Fiscal 2020, se autorizó en la Ley de Presupuesto de Egresos a la Secretara Ejecutiva un monto de \$ 4,763,514. y en el mes de mayo se realizó una reduccion de \$105,620.00, quedando un monto de \$4,657,894.00

d) Régimen jurídico.

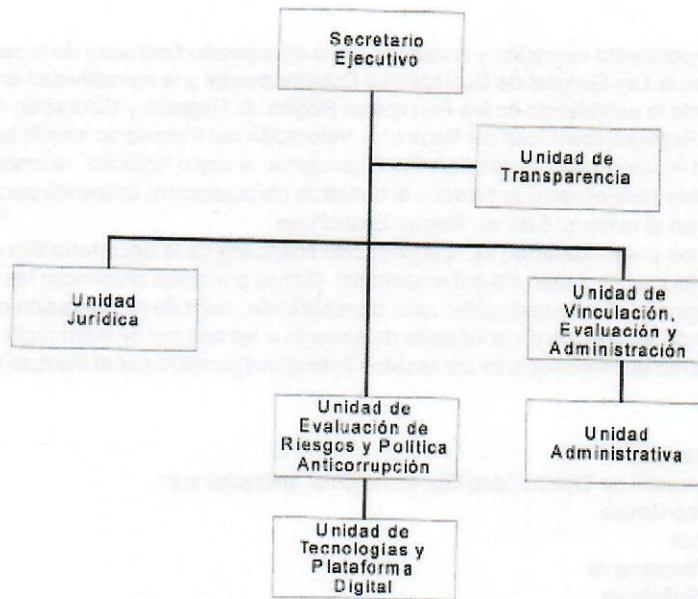
La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, es un organismo Descentralizado de la Administración Publica del Estado de Campeche, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche Se inscribió al registro Federal de Contribuyente el día 02 de enero de 2020 cuando inicio labores, pero la creación fue el17 de julio de 2017, como persona moral con fines no lucrativos, teniendo como únicas obligaciones; la Declaración anual informativa de los ingresos obtenidos y los gastos efectuados del régimen de personas morales con fines no lucrativos, declaración informativa de los ingresos obtenidos y los gastos efectuados en el régimen de personas morales con fines no lucrativos, declaración informativa mensual de proveedores y el entero de retenciones mensuales de ISR por ingresos asimilados a salarios y por servicios profesionales.

f) Estructura organizacional básica.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS



- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con Fideicomisos, mandatos y análogos en los que pudiera ser Fideicomitente o Fideicomisario.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

En materia de Contabilidad Gubernamental y Disciplina Financiera:

- La Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
- Ley De Disciplina Financiera Y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus municipios
- Marco Conceptual y Postulados Básicos de Contabilidad
- Clasificadores Presupuestarios
- Manual de Contabilidad Gubernamental
- Reglas de Registro y lineamientos de control emitidas por el CONAC.
- Acuerdo para la Armonización Contable del Estado de Campeche (CACECAM)
- Plan de cuentas emitidos por el CACECAM
- Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2020

De acuerdo a lo establecido en el artículo 46, 49 y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán emitir en forma periódica de estados financieros; los cuales se elaboran conforme a las normas criterios y principios técnicos emitidos por el Consejo de Armonización Contable y demás disposiciones legales aplicables, obedeciendo a las mejores prácticas contables; así como, cuando algún rubro así lo requiera se deberá acompañar de notas de estados financieros, con la finalidad de revelar y proporcionar Información adicional y suficiente que amplíe y de significado a los datos contenidos en los estados financieros, los cuales serán de base para la emisión de informes periódicos y para la formulación de la Cuenta pública anual, apegados nos antes citado y para el debido cumplimiento a las preceptos normativos antes señalados.

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera,

Para el reconocimiento valuación y revelación de la información financiera de la secretaría ejecutiva se adoptó lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el CONAC particularmente lo establecido en las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (elementos generales) y Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio siendo base fundamental de medición utilizada para la elaboración de los Estados Financieros, el costo histórico, reconocimiento a su vez el gasto correspondiente para el uso que provoca el beneficio (depreciación) utilizando para la determinación de métodos establecidos en el numeral 6 de las Reglas Específicas. El registro de las operaciones y la preparación de la información financiera de la Secretaría Ejecutiva se lleva a cabo observando normas de información financiera gubernamental Dichos principios reconocen las bases del registro de costos históricos original, valor de razonable, valor de realización, valor de recuperación o cualquier otro método empleado, no incorporando los efectos de la inflación de acuerdo a las normas de información financiera NIFG 010 (Reconocimiento de la inflación de los estados financieros) emitido por el Instituto Mexicano de contadores público, A.C.

- c) Postulados básicos.
Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental aplicados son;
- Sustancia Económica
 - Entes Públicos
 - Existencia Permanente
 - Revelación Suficiente
 - Importancia Relativa
 - Registro e Integración Presupuestaria
 - Consolidación de la Información Financiera
 - Devengado Contable
 - Valuación
 - Dualidad Económica
 - Consistencia
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).
A la fecha no se ha aplicado ninguna normatividad supletoria, pero en caso de llevarse a cabo se adoptará lo establecido en el manual de contabilidad gubernamental inciso B ámbito de aplicación, sub-inciso B institucional.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de No se tiene nada que manifestar ya que la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, esta iniciando labores en enero 2020, y ha implementado la base del devengado contable a partir de este ejercicio fiscal.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, emite los estados e informes financieros básicos,; así como los presupuestales que emanen de la contabilidad de los plazos legales y términos establecidos en la normatividad aplicable y sus notas.

Para actualizar los valores de los bienes inmuebles, se toman como base la del avaluado más el Valor del mercado, en caso de no contar con este documento se utiliza el relativo al "Valor Catastral" emitido por las autoridades competentes. El método de depreciación de los bienes muebles con apego a la "guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Las políticas de contabilidad aplicadas a la fecha son:

6.1 valor historico original:

- Los derechos, obligaciones y transformaciones patrimoniales que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registraran al costo historico registrándose en moneda nacional.
- El costo historico de las operaciones corresponden al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original, justificativa y comprobatoria, o bien a su valor estimado o de avalúo en caso de ser producto de una donación, expropiación, adjudicación o dación en pago. En consecuencia, de los estados financieros se encuentran elaborados sobre la base del costo historico.

6.2 reconocimientos de los efectos de la inflación.

- De conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del patrimonio, todos los activos monetarios y no monetarios estarán sujetos al reconocimiento de los efectos de la inflación según la norma particular relativa al entorno al entorno inflacionario que emitan el CONAC.
- Dentro de un enfoque de valor historico es necesario el reconocimiento de los efectos de la inflación cuando exista un entorno inflacionario.

6.3 cuentas bancarias productivas.

- Se apertura una cuenta bancaria productiva para los recursos recibidos por la Secretaria de Finanzas del Poder Ejecutivo del Gobierno Del Estado.
- Los rendimientos generados en la cuenta bancaria productiva son reintegrados a la Secretaria de Finanzas para el caso de recurso estatal.

6.4 bienes muebles

- El registro contable se realiza a valor historico, considerando invariablemente los importes consignados en los documentos comprobatorios y justificativos originales o utilizando como soporte, en los casos en que si se autoricen, copias certificada de los mismos.
- La depreciación de los bienes muebles se realiza al 31 de marzo de 2020, En cuanto a las políticas que se detallan a continuación, a la fecha no hay nada que manifestar.

a) Actualización:

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- e) Beneficios a empleados
- f) Provisiones:
- g) Reservas
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones:
- ii) Denegación y cancelación de saldos

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupcion del Estado de Campeche, no cuenta con operaciones en moneda extranjera, por lo que no se tiene riesgos de fluctuacion en las divisas.

8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos. Para la determinación de la depreciación de los bienes muebles, se adaptaron los porcentajes establecidos en el documento: "parámetros de estimación de vida útil" publicado en el DOF el 15 de agosto de 2012, por el CONAC. De conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio, (elementos generales) publicadas en el DOF el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio Publicadas en el DOF el 13 de diciembre de 2011.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos. Al 31 de diciembre no se ha realizado ningún cambio a los porcentajes de depreciación.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con gastos capitalizados de tipo financiero por concepto de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con inversiones financieras
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con bienes inmuebles y, por ende, no hay valores activos activados por el ejercicio por bienes construidos por la entidad.

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones
No hay otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
Nada que manifestar
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.
Para la administración y control de activos La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, realiza revisiones e inventarios físicos para verificar el uso adecuado, así como la vida útil de los bienes.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto. Nada que manifestar.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria. La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda. Nada que manifestar

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no tiene fideicomisos ni mandatos ni análogos, por lo que no se presenta información para el periodo Enero – Diciembre 2020.

10. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma
Al 31 de diciembre de 2020 los ingresos recaudados se integran por:

CONCEPTO	2020	2019
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN		
IMPUESTOS	\$12.88	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$12.88	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y	\$4,538,151.77	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$4,538,151.77	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DE TERMINO O	\$0.00	\$0.00
PERSONAL FINANCIERA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$4,538,164.65	\$0.00

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.
Se espera que para el 2020 el presupuesto autorizado para la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, se mantenga y se reciba un incremento para el 2021, debido a que el año 2020 esta iniciando las labores.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCION
ESTADO DE CAMPECHE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, al 31 de diciembre no ha contraído deuda al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años. No cuenta con créditos bancarios u otros instrumentos de desuda.

Teniendo únicamente una deuda por pagar a corto plazo, de \$18,103.05 por las retenciones del ISR del mes anterior.

12. Calificaciones otorgadas

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con transacciones que se sujeten a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora

Se encuentra en proceso la elaboración de manuales de procedimientos de las áreas para el auxilio y descripción de las actividades que permitan que el personal operativo desconozca y lleve a cabo sus funciones con apego a la normativa aplicable.

Se adquirió a través del Programa de armonización contable de la Auditoría Superior del estado de Campeche, el sistema de Automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAACG.NET), siendo este un sistema desarrollado por INDETEC, derivado de las necesidades de Entes Públicos con mayor volumen de información y que da un giro de enfoque contable hacia la gestión, sentando bases para la integridad de la información. El sistema se encuentra en versión 1.1.9.1. Por motivos de no tener presupuesto para realizar la compra, la cual fue realizada hasta el día 31 de julio de 2020 por parte de la ASECAM, y realizando la captura del trimestre de manera retroactiva.

Se continúa trabajando en el cambio trascendental en el proceso de armonización contable para atender en tiempo y forma el nuevo esquema de contabilidad gubernamental y generar así los beneficios en materia de información financiera, transparencia y rendición de cuenta. De igual forma se detectó un problema en el catálogo de cuentas del sistema, el cual no es correspondiente al Estado de Campeche, por lo cual se realizará nuevamente la captura, para que este coincida a nivel CACECAM. a nivel CONAC no hay ningún problema por lo cual los Estados Financieros emitidos son correctos.

14. Información por Segmentos

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no cuenta con información por segmentos.

15. Eventos Posteriores al Cierre

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, determina efectuar los ajustes correspondientes a eventos posteriores a cierres anuales o del período según sea el caso, registrándolos en el sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental dentro del mes de diciembre y/o período de cierre, siguiendo los lineamientos de la Auditoría superior del estado de Campeche y acuerdo emitido por el CONAC por el que se emiten las reglas específicas de registro y valoración del patrimonio.

La Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, se ha visto en la necesidad de comprar materiales como: cubrebocas, gel antibacterial, desinfectantes, etc, derivado a la contingencia sanitaria por el COVID-19. Así como también se tomó la decisión de no sacar las reposiciones de los cheques del fondo revolvente, debido a que se suspendieron las actividades desde la oficina del SESAE, para trabajar desde casa, y no se necesitará más efectivo, en dado caso que se realice un gasto (de emergencia), se reembolsará a la persona que lo haya realizado. De igual manera por ser el primer año de labores y debido a las detecciones de necesidades, se realizarán ajustes a los montos de los Capítulos aprobados en el Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche 2020, siendo aprobado estos cambios por el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Estado de Campeche,

16. Partes Relacionadas

En la Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Campeche, no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

LIC. OSCAR DE JESUS PACHECO LOPEZ

SECRETARIO TECNICO

LIC. MARIA FERNANDA ACOSTA
DELGADO

TITULAR UNIDAD ADMINISTRATIVA