

Planeación Estratégica de la Secretaría
Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del
Estado de Campeche



Unidad Jurídica y Transparencia

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO HERRAMIENTA	PRODUCTO RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	COMPILAR Y ARMONIZAR LOS DIVERSOS ORDENAMIENTOS LEGALES PARA LA SESAE	SE COMPILARA Y ARMONIZARÁ JURÍDICAMENTE DE LOS DIVERSOS ORDENAMIENTOS LEGALES (CONSTITUCIONALES Y LEYES REGLAMENTARIAS). PARA DARLE EL MARCO JURIDICO AL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. SE ENTREGARÁ LA COMPILACIÓN A LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA	-REQUERIMIENTO DE COMPUTO Y ACCESO DE LOS MEDIOS DIGITALES. CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE CAMPECHE ESTATUTO ORGÁNICO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN LEY DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY DE ARCHIVOS DE CAMPECHE (APROBADO POR UNANIMIDAD Y EXPEDIDO POR DECRETO NUM. 39, P. O. 4500. 06/MAYO/2010. LX LEGISLATURA.) LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE CAMPECHE (APROBADO POR UNANIMIDAD Y EXPEDIDO POR DECRETO NUM. 39, P. O.	1 COMPILACION JURÍDICA ELECTRÓNICA	DEL 01 AL 16 ENERO 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO HERRAMIENTA	PRODUCTO RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
			4500. 06/MAYO/2010. LX LEGISLATURA.) LEY DE INGRESOS DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY DEL ISR LEY GENERAL DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN. LEY DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY FEDERAL DE ARCHIVOS LEY FEDERAL DEL TRABAJO LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE LEY ORGÁNICA DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE ...		
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR LOS CONTRATOS QUE REQUIERA LA SESAE.	SE ELABORARAN LOS 5 CONTRATOS DE HONORARIOS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	- EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. - LEY DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. - ELABORACIÓN DE LOS CONTRATOS CON HONORARIOS DE CADA INTEGRANTE DEL COMITÉ DE	5 CONTRATOS EN ORIGINAL	DEL 01 AL 14 ENERO 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS A ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO O HERRAMIENTA	PRODUCTO O RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
			PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DE ESTADO DE CAMPECHE.		
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR LOS NOMBRAMIENTOS QUE REQUIERA LA SESAE	SE ELABORARAN 6 NOMBRAMIENTO DE LOS INTEGRANTES DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SESAE	- EQUIPO DE CÓMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. - LEY DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	6 NOMBRAMIENTOS	DEL 01 AL 16 ENERO 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR EL REGLAMENTO INTERNO DEL SESAE	SE ELABORARA EL REGLAMENTO INTERNO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE • ELABORACIÓN • ANÁLISIS, REVISIÓN Y AJUSTES • APROBACIÓN • PUBLICACIÓN	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORAR EL DOCUMENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. SE SOMETERÉ A SU ANÁLISIS PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN RESPECTIVA	1 REGLAMENTO APROBADO Y PUBLICADO	MARZO 2020.
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	DAR SEGUIMIENTO A LA INSTALACIÓN DE LOS COMITÉS DE TRANSPARENCIA, ARCHIVOS Y ADQUISICIONES DE LA SESAE	SE ELABORARAN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN DE LOS COMITÉS DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y ADQUISICIONES DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORACIÓN DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. -ELABORACIÓN DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE ARCHIVO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. -ELABORACIÓN DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL	3 ACTAS DE INSTALACIÓN	DEL 01 ENERO DE 2020 AL 30 DE MARZO 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS A ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO O HERRAMIENTA	PRODUCTO O RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
			COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.		
UNIDAD JURÍDICA Y TRANSPARENCIA.	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA.	SE REALIZARÁN REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERÍA, INTERNET. -ELABORACIÓN DE LAS MINUTAS DEL COMITÉ COORDINADOR Y COMISIÓN EJECUTIVA.	1 SESIÓN 1 MINUTA	30 MARZO 2020
UNIDAD JURÍDICA Y TRANSPARENCIA.	DAR SEGUIMIENTO A LA INSTALACIÓN DE LA VENTANILLA Y PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SESAE	SE INSTALARÁ Y OPERARÁ LA VENTANILLA Y EL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERÍA, INTERNET. -ABRIR UNA PÁGINA DE INTERNET. -ELABORAR LA PÁGINA WEB DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. -ABRIR UNA PÁGINA DE INTERNET. -ELABORAR LA PÁGINA WEB DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	1 VENTANILLA Y PORTAL DE TRANSPARENCIA	15 FEBRERO 2020
UNIDAD JURÍDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR LAS ACTAS, MINUTAS, OFICIOS Y DOCUMENTOS OFICIALES QUE UTILIZARÁ EL SECRETARIADO EJECUTIVO EN SUS FUNCIONES.	SE ENTREGARÁN Y ELABORARÁN LOS FORMATOS DE ACTAS, MINUTAS, OFICIOS Y DOCUMENTOS OFICIALES QUE UTILIZARÁ EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERÍA, INTERNET. -ELABORACIÓN DE ACTAS, MINUTAS, OFICIOS Y DOCUMENTOS OFICIALES DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	3 FORMATOS: 1 OFICIO 1 ACTAS 1 MINUTA	21 ENERO 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS A ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO O HERRAMIENTA	PRODUCTO O RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	DAR SEGUIMIENTO A LA INSTALACION DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y REVISIÓN DE OPERATIVIDAD DEL SESAE.	SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO Y REVISIÓN DE OPERATIVIDAD DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORAR LA PÁGINA WEB DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	1 DIAGNOSTICO	FEBRERO 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR LOS DOCUMENTOS E CAPACITACIÓN IMPARTICIÓN DE LOS CURSOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN PARA LAS DEPENDENCIAS ESTATALES, ENTES PÚBLICOS Y OTROS.	SE ELABORARA EL DOCUMENTO CAPACITACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN PARA LAS DEPENDENCIAS ESTATALES, ENTES PÚBLICOS Y OTROS. 1. CAPACITACIÓN A DEPENDENCIAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN 2. CAPACITACIÓN A MUNICIPIOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN PARA LAS DEPENDENCIAS ESTATALES, ENTES PÚBLICOS Y OTROS. 1. CAPACITACIÓN A DEPENDENCIAS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN 2. CAPACITACIÓN A MUNICIPIOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN, A TITULARES Y MANDOS MEDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE LOS PODERES EJECUTIVO, LEGISLATIVO Y	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE CAPACITACIÓN. -IMPARTICIÓN DE CURSOS EN MATERIA DE ANTICORRUPCIÓN PARA LAS DEPENDENCIAS. -ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE 10 A 15 CUARTILLAS DE LA CAPACITACIÓN.	1 DOCUMENTO DE CAPACITACIÓN 16 CURSOS DE CAPACITACIÓN	17 MARZO 2020 INICIO DE CURSOS 31 MARZO 2020 CONCLUSIÓN DE CURSOS 25 NOVIEMBRE 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO HERRAMIENTA	PRODUCTO RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
		JUDICIAL DEL ESTADO DE CAMPECHE			
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ASISTIR A LAS REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISION EJECUTIVA	SE ASISTIRA A LAS REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA. TRIMESTRAL	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORACIÓN DEL ACTA Y MINUTAS DEL COMITÉ COORDINADOR Y COMISIÓN EJECUTIVA.	1 SESIÓN 1 MINUTA	30 DE JUNIO 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR LA LEY.	SE ELABORA EL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR LA LEY DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE ELABORACIÓN • ANÁLISIS, REVISIÓN Y AJUSTES • APROBACIÓN • PUBLICACIÓN 150 DÍAS NATURALES • ELABORACIÓN: 15 ABRIL 2020 • ANÁLISIS Y REVISIÓN: 30 JUNIO 2020 • APROBACIÓN: 30 JULIO 2020 • PUBLICACIÓN: 30 SEPTIEMBRE 2020	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE. -ANÁLISIS, REVISIÓN Y AJUSTES DEL DOCUMENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	1 REGLAMENTO APROBADO Y PUBLICADO	DEL 30 DE JUNIO AL 30 SEPTIEMBRE 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ASISTIR A LAS REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS Y SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS, CON: EL COMITÉ	SE ASISTIRA A LAS REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS Y SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA. TRIMESTRAL	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ELABORACION DEL ACTA DOCUMENTO DE MINUTAS DEL COMITÉ COORDINADOR Y COMISIÓN EJECUTIVA.	1 SESIÓN 1 MINUTA	05 AGOSTO 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO HERRAMIENTA	PRODUCTO RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
	COORDINADOR, COMISION EJECUTIVA				
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	EVALUAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y CUMPLIMIENTO DE METAS E INDICADORES	EVALUACIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTO CALIFICACIÓN ANTE LA INSTANCIA OFICIAL.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -INGRESAR A PORTAL WEB -SUBIR A LA PLATAFORMA DEL PORTAL DE TRANSPARENCIAS, LA DOCUMENTACIÓN DE LA INSTANCIA OFICIAL.	1 EVALUACION 1 CALIFICACIÓN	DEL 01 DE JULIO AL 15 JULIO 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR EL INFORME SEMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN JURIDICA, ARCHIVOS DOCUMENTALES E INVENTARIOS DIGITALES.	ELABORACION DEL INFORME (DE 3 A 5 CUARTILLAS) SEMESTRAL DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA, ARCHIVOS DOCUMENTALES E INVENTARIOS DIGITALES.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -LA REALIZACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA.	1 DOCUMENTO (INFORME)	DEL 30 DE JUNIO AL 15 DE JULIO 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ATENDER CUALQUIER CONTESTACIÓN DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA DE LA SESAE.	SE ATENDERA CUALQUIER CONTESTACIÓN O PRESENTACION DE DEMANDAS O PROMOCIONES DE LOS DIVERSOS ASUNTOS CONTENCIOSOS, ADMINISTRATIVOS O DE CUALQUIER OTRA MATERIA JURÍDICA DEL SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -REALIZAR LA CONTESTACIÓN DE LOS ASUNTOS CONTENCIOSOS DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS. -PRESENTACIÓN DE LOS OFICIOS ANTE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS SOLICITADAS LA INFORMACIÓN.	4 CONTESTACIONES DE LA TRANSPARENCIA	DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ACTUALIZAR EL PADRÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS, SUJETOS A PROCEDIMIENTOS LEGALES, EN EL ESTADO DE CAMPECHE, QUE SE	SE ACTUALIZARA EL PADRÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS QUE SE SUBIRÁN AL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ENTRAR AL PORTAL DE TRANSPARENCIA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS.	1 PADRON DE SERVIDORES PÚBLICOS	DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 10 DE SEPTIEMBRE 2020

UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS A ALCANZAR	DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	INSTRUMENTO O HERRAMIENTA	PRODUCTO O RESULTADO	PERIODO DE EJECUCIÓN
	SUBIRAN AL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL SESAE				
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	EVALUAR DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y CUMPLIMIENTO DE METAS E INDICADORES	EVALUACIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTO CALIFICACIÓN ANTE LA INSTANCIA OFICIAL	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ENTRAR AL PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA DESDE EL NAVEGADOR. -EVALUAR Y REVISAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIAS.	1 EVALUACIÓN 1 CALIFICACIÓN	DEL 01 DE OCTUBRE AL 15 OCTUBRE 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ASISTIR A LAS REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA	REUNIONES DE TRABAJO Y LEVANTAMIENTO DE MINUTAS Y SEGUIMIENTOS DE ACUERDO, CON: EL COMITÉ COORDINADOR, Y COMISIÓN EJECUTIVA. TRIMESTRAL	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -CREAR UN DOCUMENTO DE LAS DISTINTAS REUNIONES DEL COMITÉ COORDINADOR Y COMISIÓN EJECUTIVA.	1 SESIÓN 1 MINUTA	06 NOVIEMBRE 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	EVALUAR DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y CUMPLIMIENTO DE METAS E INDICADORES	SE EVALUARA Y DARA SEGUIMIENTO AL PORTAL DE TRANSPARENCIA ANTE LA INSTANCIA OFICIAL	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -ENTRAR AL NAVEGADOR Y BUSCAR EL PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA. -ANEXAR AL PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA LOS ARCHIVOS CALIFICADOS ANTE LA INSTALACIÓN OFICIAL.	1 EVALUACIÓN 1 CALIFICACIÓN	DEL 01 DE DICIEMBRE AL 15 DICIEMBRE 2020
UNIDAD JURIDICA Y TRANSPARENCIA.	ELABORAR DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN JURIDICA, ARCHIVOS DOCUMENTALES E INVENTARIOS DIGITALES.	SE ELABORARA EL INFORME (DE 3 A 5 CUARTILLAS) ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN JURIDICA, ARCHIVOS DOCUMENTALES E INVENTARIOS DIGITALES DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CAMPECHE.	-EQUIPO DE COMPUTO, PAPELERIA, INTERNET. -CREAR UN INFORME ANUAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN JURIDICA.	1 DOCUMENTO (INFORME)	DEL 01 AL 20 DE DICIEMBRE DEL 2020

